

Al CAA .....

Il/La sottoscritto/a ..... CF .....  
nella sua qualità di  titolare dell'impresa individuale  rappresentante legale della società  
..... CF/PIVA .....

**autorizza per l'anno 2019,**

**il Centro Autorizzato di Assistenza Agricola .....  
CF/PIVA ..... (nel seguito CAA)**

**ad effettuare per conto del sottoscritto, attraverso gli operatori individuati dallo stesso CAA, gli  
adempimenti di seguito elencati connessi alle agevolazioni di cui al DM 454/2001 (UMA), per i quali  
con il presente mandato si conferisce espressamente incarico:**

1. fornire assistenza nell'elaborazione e presentare agli uffici UMA competenti la **richiesta** di carburanti agevolati di cui all'art. 2 del DM 454/2001 e la **dichiarazione di avvenuti consumi** di cui all'art. 6 dello stesso DM, **entro il 30 giugno** attraverso il sistema informativo predisposto, procedendo alla compilazione della versione informatica conforme alla copia cartacea firmata dal sottoscritto e depositata agli atti dello stesso CAA sede di .....
2. verificare la regolarità formale della richiesta e della dichiarazione ed eseguire per conto del sottoscritto tutti gli altri adempimenti informatici richiesti dal sistema;
3. predisporre e aggiornare la documentazione prevista dal DM 454/2001 e dalle Linee Guida regionali (DGR del 7 dicembre 2007 n. 2125 e s.m.i.) e **custodire la documentazione** presso le proprie strutture operative per almeno 5 anni dopo l'avvenuta l'erogazione del beneficio;
4. assistere il sottoscritto nell'ambito di eventuali **controlli** e fornire collaborazione agli organi competenti;
5. accedere, anche per via informatica, alle **informazioni** attinenti il corso del procedimento e a tutte le informazioni anche pregresse registrate nel sistema informativo o dallo stesso acquisite attraverso cooperazione applicativa con banche dati di altre Amministrazioni, ricevere la relativa documentazione e trattare i dati personali in relazione alle procedure di cui al DM 454/2001 nel rispetto del Reg (UE) 2016/679.

Il sottoscritto si impegna a:

- rivolgersi al C.A.A. per gli adempimenti relativi alle proprie pratiche UMA, fino a fine o revoca dell'incarico che si intende conferito **in via esclusiva**;
- fornire al C.A.A. dati completi e veritieri;
- collaborare con il C.A.A ai fini del regolare svolgimento delle attività affidate.

Il presente incarico ha durata esclusivamente per l'annualità di riferimento e non è tacitamente rinnovabile. Per tutto quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle norme del DM 454/2001, del DM 30/12/2015 e del codice civile (artt. 1703-1730) per quanto applicabili.

Si allega copia del documento di identità TIPO ..... N° .....

Data .....

*Firma*